

Утверждаю

Директор МБОУ «Большекокузская СОШ»

Э.М.Сунгатуллина

Принят на заседании педагогического совета

Протокол № 1 от 29 августа 2024 года.

Приказ № 111 от 29 августа 2024 года.

**План
методической работы
МБОУ «Большекокузская СОШ»
на 2024-2025 учебный год**

Методическая тема школы: «Развитие функциональной грамотности как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях внедрения обновленных ФГОС»

Цель: повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя.

Задачи:

1. Обновление содержания образования, совершенствование образовательного процесса на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребёнка и совершенствование педагогического мастерства учителя:
 - реализация образовательной программы начального и основного общего образования;
 - повышение эффективности проведения всех видов учебных занятий в условиях перехода на ФОП, ФГОС третьего поколения, качества обучения учащихся;
 - оптимизация урока за счет использования новых педагогических технологий (ИКТ, проблемного обучения, метода проектов и др.) в образовательном процессе;
 - освоение новых подходов к оценке образовательных достижений учащихся;
 - совершенствование технологий и методик работы с творческими и одаренными детьми, системная подготовка к предметным олимпиадам;
 - активизация работы по организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся и педагогов;
 - совершенствование подготовки к государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11-х классов.
2. Изучение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей:
 - повышение уровня профессиональной подготовки учителей;
 - совершенствование информационной компетентности педагогов.
3. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса и системы повышения квалификации педагогического коллектива:
 - приведение методического обеспечения учебных предметов, учебных планов и программ в соответствие с требованиями новых ФГОС;
 - информационное сопровождение учителя в условиях внедрения обновленных ФГОС;

План-график предметных дней

№	Наименование предметов	срок проведения	ответственные
1	ОБЖ и физической культуры	ноябрь	Учитель-предметник, педагог-организатор
2	Математика, физика, информатика	декабрь	Учителя-предметники
3	Начальные классы	январь	Руководитель МО, учителя начальных классов
4	Русский язык и литература	февраль	Учитель-предметник, руководитель МО
5	История, обществознание	март	Руководитель МО, учителя-предметники
6	Родной язык и литература	апрель	Учителя-предметники
7	Предметы эстетического цикла	май	Учителя-предметники

МО учителей школы

МО учителей по предметам	Руководители МО	Методическая тема
Гуманитарный цикла	Хайруллина Г.Г.	Применение инновационных технологий, повышение качества преподавания предметов
Естественно-математический цикл	Зайнуллина З.М.	Повышение качества естественно-математического образования через развитие интеллектуального потенциала учащихся в условиях ФГОС
Естественно-научный цикл	Мусаева Э.Р.	Повышение качества образования-основа формирования конкурентоспособной личности
Начальные классы	Хабибуллина Р.Р.	Реализация педагогических условий, обеспечивающих формирование функциональной грамотности как основы развития учебно-познавательной компетентности школьников в начальных классах

Направления методической работы:

- 1) Аттестация учителей.
- 2) Повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, конференциях, мастер-классах).
- 3) Управление качеством образования. Проведение мониторинговых мероприятий.
- 4) Внеурочная деятельность по предмету.
- 5) Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях.

Формы методической работы:

Коллективные	Групповые	Индивидуальные
--------------	-----------	----------------

<p>-педсовет; -методический совет; -семинар; -практикум; -практические конференции; -мастер-класс; -открытые уроки; -предметные недели; -творческие отчеты; -внеклассные мероприятия по предмету; -аттестация педагогических кадров; -курсовая подготовка учителей</p>	<p>-групповые ,методические консультации; -предметные тематические недели; - семинары</p>	<p>-самообразование; разработка творческой темы; -взаимопосещение уроков; -самоанализ; -наставничество; -собеседование; -консультации</p>
--	---	---

Методы и приемы методической работы:

1. Проведение открытых уроков, воспитательных и методических мероприятий;
2. Анализ посещенных мероприятий;
3. Взаимопосещение мероприятий;
4. Заслушивание докладов и сообщений;
5. Анкетирование и социологические исследования;
6. Решение ситуационных педагогических и управленческих задач;
7. Обмен педагогическим опытом;
8. Подведение итогов внедрения новшеств и элементов ценного опыта коллег и новаторов;
9. Анализ методической и управленческой документации;
10. Лекции и семинары-практикумы, тренинги, мастер-классы.

Индивидуальная методическая работа учителя:

Индивидуальные методические темы педагогов определяются на заседании МО. Работа учителя по методической теме предполагает выполнение следующих этапов:

1. выбор методической темы;
2. выбор комплекса промежуточных заданий;
3. формулирование итогового задания с последующим уточнением;
4. определение тематики открытых уроков.

Руководитель МО встраивает индивидуальную работу педагога в методическую тему объединения, оказывает поддержку по внедрению достижений передового педагогического

опыта в процесс обучения.

Принципы и правила организации методической деятельности в школе:

- научный подход;
- компетентностный подход;
- адресная направленность и индивидуальный подход;
- диагностико-аналитическая основа;
- гуманизм, демократизм и партнерство;
- креативность;
- адаптивность, вариативность, гибкость, мобильность;
- разнообразие форм, методов, содержания и используемых технологий;
- максимальное удовлетворение профессиональных интересов педагогов.

Планируемые результаты работы по данной методической теме:

- коллективный педагогический опыт;
- повышения профессиональной компетентности учителей школы;
- положительная динамика качества обученности обучающихся;
- востребованность знаний и компетенций обучающихся на практике и в качестве базы для продолжения образования.

Циклограмма методической работы на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Заседания ШМО	в течение года	Руководитель ШМО
2	Изучение и обобщение передового педагогического опыта: взаимопосещение уроков, открытые уроки, участие в вебинарах и т.д.	в течение года	Администрация Руководитель ШМО Руководители МО Учителя-предметники
3	Контроль за работой ШМО	в течение года	Администрация
4	Предметные недели	ноябрь – май	Руководители МО
5	Подготовка и участие учащихся в творческих конкурсах, интеллектуальных играх и олимпиадах разного уровня.	в течение года	Учителя-предметники

6	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	сентябрь – октябрь	Руководитель ШМО Учителя-предметники
7	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	ноябрь – декабрь	Руководитель ШМО (Зам.дир. по УВР) Учителя-предметники
8	Участие учителей в педагогических конкурсах	в течение года	Зам.дир. по УВР
9	Курсовая подготовка учителей	в течение года	Зам.дир. по УВР
10	Аттестация педагогов	в течение года	Зам.дир. по УВР
11	Индивидуальные консультации по заполнению документов для прохождения аттестации	в течение года	Зам.дир. по УВР
12	Оформление материалов по вопросам прохождения аттестации	в течение года	Зам.дир. по УВР
13	Организация работы с молодыми и вновь принятыми учителями по их адаптации к профессиональному становлению.	в течение года	Администрация Руководитель ШМО Руководители МО

План методической работы на 2024-2025 учебный год

Мероприятие	Сроки	Направление деятельности	Содержание	Ответственные
Август				
Заседание ШМО № 1 «Повышение эффективности и качества образовательного процесса, его методического обеспечения в новом учебном году»	4-я неделя	Коррекционная, развивающая	Проанализировать, как реализован план методической работы за предыдущий учебный год. Определить цели, задачи, направления работы на новый учебный год. Определить основные проблемы, наметить мероприятия, направленные на повышение качества образования.	Руководитель ШМО

Рассмотрение рабочих программ по предметам, программ элективных курсов, программ внеурочной деятельности.	4-я неделя	Коррекционная	Коррекция и утверждение рабочих программ учителей	Руководитель ШМО
Сентябрь				
Составление списка учителей, которые аттестуются в 2024-2025 учебном году	1-я неделя	Диагностическая	Спланировать методическое сопровождение учителей при подготовке к аттестации и в межаттестационный период	Руководитель ШМО
Составление списка учителей, которые будут проходить курсы повышения квалификации в 2024-2025 учебном году	2-я неделя	Коррекционная, развивающая	Скорректировать план-график повышения квалификации педагогов	Руководитель ШМО
Участие учащихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	3-я неделя	Коррекционная, развивающая	Подготовка учащихся к участию в школьном этапе Всероссийской олимпиады	Руководитель ШМО Учителя-предметники
Октябрь				

Заседание ШМО № 2 «Обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО: особенности и содержание»	2-я неделя	Коррекционная, развивающая	Определение форм и методов организации образовательного процесса в рамках обновленных ФГОС. Постановка цели и задач школьных предметных недель. Составление и утверждение графика проведения школьных предметных недель. Диагностика педагогов с целью выявления у них пробелов при формировании профессиональных компетентностей.	Руководитель ШМО
Участие учащихся в школьном этапе Всероссийской Олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Подготовка учащихся к участию в школьном этапе Всероссийской олимпиады	Руководитель ШМО Учителя- предметники
Курсы повышения квалификации	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководитель ШМО
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем применения новых подходов в обучении	Руководитель ШМО
Ноябрь				
Мастер-класс «Приемы развития функциональной грамотности учащихся начальной школы»	3-я неделя	Развивающая	Подготовить и провести мероприятия с применением новых подходов в обучении в рамках обновленных ФГОС	Учителя – предметники
Участие учащихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Подготовка учащихся к участию в школьном этапе Всероссийской олимпиады	Руководитель ШМО Учителя- предметники

Курсы повышения квалификации	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководитель ШМО
Декабрь				
Мастер-класс «Приемы развития функциональной грамотности учащихся среднего и старшего звена»	2-я неделя	Развивающая	Подготовить и провести мероприятия с применением новых подходов в обучении в рамках обновленных ФГОС (Смешанное обучение — это когда обычные уроки в классе сочетаются с электронным форматом)	Учителя-предметники
Заседание ШМО № 3 «Организация работы на уроке по формированию функциональной грамотности обучающихся в рамках обновленных ФГОС»	3-я неделя	Коррекционная, развивающая	Педагогическая мастерская «Современные подходы к организации образовательной деятельности по формированию функциональной грамотности обучающихся в рамках обновленных ФГОС». Анализ результатов различных этапов Всероссийской олимпиады школьников.	Руководитель ШМО
Участие учащихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Подготовка учащихся к участию в школьном этапе Всероссийской олимпиады	Руководитель ШМО Учителя-предметники
Курсы повышения квалификации	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководитель ШМО
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем применения новых подходов в обучении	Руководитель ШМО
Январь				
Анализ участия учащихся в школьном, муниципальном и региональном этапах Всероссийской олимпиады	2-я неделя	Диагностическая	Проанализировать участие учащихся во всех этапах Всероссийской	Руководитель ШМО

ШКОЛЬНИКОВ			олимпиады школьников, скорректировать работу по подготовке учащихся к олимпиаде на следующий учебный год.	
Предметная неделя начальных классов	3-я неделя	Развивающая	Подготовить и провести мероприятия с применением новых подходов в обучении, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся	Руководитель ШМО Учителя-предметники
Курсы повышения квалификации	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководитель ШМО
Февраль				
Предметная неделя технолого- математического цикла (математика, технология, информатика)	2-я неделя	Развивающая	Подготовить и провести мероприятия с применением новых подходов в обучении, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся	Руководитель ШМО Учителя-предметники
Мастер-класс «Технология организации проектной работы в малых группах»	4-я неделя	Развивающая	Подготовить и провести мероприятия с применением новых подходов в обучении в рамках обновленных ФГОС	Учителя-предметники
Курсы повышения квалификации	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководитель ШМО
Март				

Предметная неделя филологического цикла (русский язык, литература, английский язык)	2-я неделя	Развивающая	Подготовить и провести мероприятия с применением новых подходов в обучении, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся	Руководитель ШМО Учителя-предметники
Заседание ШМО № 4 «Самообразование – одна из форм повышения профессионального мастерства учителя»	4-я неделя	Коррекционная, развивающая	Проанализировать результаты текущей успеваемости. Выявить проблемы неуспеваемости учащихся группы риска. Провести анализ качества подготовки выпускников 9,11 класса к ГИА. Отчеты по темам самообразования. Рассмотрение материалов к промежуточной аттестации.	Руководитель ШМО
Курсы повышения квалификации	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Зам.дир.по УВР
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем применения новых подходов в обучении	Руководитель ШМО
Апрель				
Предметная неделя естественного цикла (география, химия, биология)	2-я неделя	Развивающая	Подготовить и провести мероприятия с применением новых подходов в обучении, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся	Руководитель ШМО Учителя-предметники

Мастер-класс «Образовательные возможности Google»	3-я неделя	Развивающая	Подготовить и провести мероприятия направленные на формирование функциональной грамотности обучающихся	Учителя- предметники
Курсы повышения квалификации	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководитель ШМО
Май				
Предметная неделя здоровья (физическая культура и ОБЖ)	2-я неделя	Развивающая	Подготовить и провести мероприятия с применением новых подходов в обучении, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся	Руководитель ШМО Учителя- предметники
Заседание ШМС № 5 «Итоги работы за 2024-2025 уч. г. школьного методического совета»	4-я неделя	Коррекционная	Итоги прохождения аттестации и КПК учителями школы в 2022-2023 учебном году. Итоги предметных недель. Анализ методической работы школы за 2022 – 2023 уч. год. Итоги работы над единой методической темой. Анализ результатов промежуточной аттестации.	Руководитель ШМО
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем применения новых подходов в обучении	Руководитель ШМО

Организация работы с кадрами

План работы с педагогическими кадрами

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Обеспечение комплектования необходимого кадрового состава.	В течение года	Директор
2	Информирование о научно-практических конференциях разного уровня	В течение года	Зам. директора по УВР
3	Согласование плана проведения предметных недель	Сентябрь	Зам. директора
4	Проведение индивидуальных бесед с учителями школы с целью знакомства с системой работы, выявления трудностей, оказания конкретной помощи.	В течение года	Директор, зам. директора по УВР
5	Проведение заседания МО учителей и классных руководителей в соответствии с планом работы	1 раз в четверть	Руководители МО
6	Посещение и организация взаимопосещения уроков с целью совершенствования дидактических принципов обучения	В течение года	Зам. директора по УВР
7	Собеседование с вновь прибывшими учителями	В течение года	Директор
8	Подведение итогов работы учителей-предметников (по результатам административных контрольных работ и индивидуальным отчетам)	В течение года	Рук. МО
9	Контроль за качеством проведения консультаций учителями-предметниками при подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	С 1 октября	Рук. МО
10	Анализ результатов итоговой аттестации учащихся (выявление недочетов в профессиональной подготовке учителей и планирование мероприятий по ее совершенствованию на новый учебный год)	До 01.07	Рук. МО
11	Соблюдение законодательных актов и нормативных актов по социальной защите работников образования, реализации права работников на труд, отдых, лечение, гарантии охраны труда, создания условий для труда и отдыха работников.	В течение года	Администрация